

【令和3年度海外人材養成講座】

貿易実務英文ビジネスEメール<基礎編>

ジェトロ新潟、(公財)にいがた産業創造機構、(公財)燕三条地場産業振興センターでは、これから貿易業務を始める方や貿易実務経験者(1~3年程度)の方を対象に、貿易実務英文ビジネスEメール<基礎編>を開催します。

海外ビジネスにおいて今や必要不可欠な英文Eメール。本講座では、実際の貿易実務の流れ(売り込み・引き合い対応・交渉・契約・トラブル対応)に沿って、英文Eメールの基本構成・書き方・コミュニケーションの工夫などについてわかりやすく解説します。「基本的な英文Eメールの仕組みを習得・再確認したい。」、「英文Eメールの特性を学び、ビジネスをスムーズに進められようになりたい。」という方におすすめの講座です。皆様のご参加をぜひお待ちしております。

| | |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 日時 | 2021年10月14日(木) 9:30~16:30 (接続開始9:15~、昼休憩12:30~13:30) |
| 会場 | ウェブライブセミナー(Zoomによるライブ配信) |
| 講師 | <p>峯 愛 氏 (みね事務所 代表/中矢一虎法務事務所(司法書士 行政書士) シニアマネージャー)</p> <p>【講師プロフィール】</p> <p>大阪外国語大学(現:大阪大学外国語学部)卒業。住宅メーカー勤務後、カナダ留学のため退職。帰国後、外資系医療機器輸入販売会社や英語講師の経験を経て、現在、中矢一虎法務事務所(司法書士 行政書士)にて外資系企業のサポート、海外顧客との英語でのコミュニケーション、国際取引契約書などの法務文書の翻訳等、国際業務に携わる。これまでに30か国以上の国・地域の顧客をサポートしている。</p> <p>TESOL(英語教授法)資格保有</p> |
| 内容 | <p>※内容は変更となる可能性があります。</p> <p>I. 英文ビジネスレターとEメールのフォーマット</p> <p>1. 英文レターのフォーマット</p> <p>2. 英文Eメールのフォーマット</p> <p>II. 貿易基本取引のストーリーに沿った英文ライティング演習</p> <p>1. 勧誘(売り込み) ◆見本市のフォローアップ ◆返事がない場合のフォローアップ</p> <p>2. 引き合いとオファー ◆サンプル送付の依頼 ◆オファーに必要な情報の入手</p> <p>3. 交渉 ◆価格/支払条件交渉(買主の立場から) ◆価格支払条件(売主の立場から)</p> <p>4. 売買契約 ◆契約書の送付と署名</p> <p>5. 商品代金の支払い ◆インボイスの送付と支払い</p> <p>6. 出荷と船積通知 ◆出荷通知と船積書類の送付</p> <p>7. (参考)トラブルやクレーム ◆Eメールのトラブル ◆支払いのトラブル ◆商品のクレーム</p> |
| 主催 | ジェトロ新潟、(公財)にいがた産業創造機構、(公財)燕三条地場産業振興センター |
| 共催 | 新潟県、新潟商工会議所、(株)新潟国際貿易ターミナル |
| 後援 | 新潟市、長岡市、(株)第四北越銀行、(株)大光銀行、(株)日本政策金融公庫 |
| 受講対象 及び定員 | 新潟県内に事業所を有する企業・団体・個人の方 35名(先着順) |
| テキスト代 | お申込み1名につき 2,000円 ※ジェトロメンバーズ・NICOクラブ会員企業様は1社につき1名分のテキスト代を無料とします。 |
| 申込方法 | 下記ウェブサイトの申込フォームからお申込みください。 【URL】 https://www.jetro.go.jp/customer/act?actId=B0059533B |
| 申込締切 | 2021年10月5日(火) 17:00まで |
| お問い合わせ | 日本貿易振興機構(ジェトロ) 新潟貿易情報センター 担当:大嶋、佐藤 新潟県新潟市中央区新光町16-4荏原新潟ビル5階 TEL 025-284-6991 E-mail nig@jetro.go.jp |

<受講方法>

①アプリのダウンロード

各自の端末から下記URLにアクセスし、Zoomアプリのダウンロード・インストールをお願いします。

⇒Zoomミーティングクライアント ダウンロードページ

【URL】https://zoom.us/download#client_4meeting

②Zoomの使用可否を確認

各自の端末から下記URLのテストミーティングにアクセスし、Zoomの使用可否をご確認ください。

⇒テストミーティングページ【URL】<https://zoom.us/test>

③受講用資料(テキスト含む)の郵送

事前に当日用のセミナーテキスト、Zoomミーティング入室時に必要な「受講者番号」等の資料をご登録住所宛に郵送します。

※開催日の一週間前を目途に郵送予定。

④接続テスト<希望者のみ>

ご希望の方を対象に10月12日(火)14:00～14:30にジェット口新潟と受講者の方との間で接続テストを実施します。

(所要時間5分程度)

ログイン用のミーティングID、パスワードは別途メールでお知らせします。

⑤参加用ミーティングID、パスワードのお知らせ

受講日前日までに、ご登録されたメールアドレス宛に当日参加用のミーティングIDとパスワードをお知らせします。

⑥当日ログイン/入室

受講日当日、各自の端末から③で郵送された「受講者番号」と⑤で送信されたミーティングIDとパスワードを用いてご入室ください。その他詳しい受講方法については、受講日前日までにお知らせいたします。

※参加者の皆様におかれましては、音声ミュート、カメラオンの状態で受講していただきます。

※必要機器:パソコン(携帯端末も可)、ヘッド(イヤ)ホン

※集団受講(端末1台で複数名受講)はご遠慮ください。

※セミナーの録画、録音はご遠慮ください。

※ZoomにかかるIDやURLがメール、SNS等で不用意に拡散されることのないようご注意ください。

※アプリケーションをダウンロードしてご利用の場合、現在のZoomの仕様では、自動アップデート機能がありません。使用する際は、必ず事前にバージョンを確認し、最新版を保った状態で使用するようにご注意ください。