

IoT コーディネータ派遣事業 事業概要

AI・IoT等を導入しようとする企業の課題を現場見学やヒアリング等により把握・分析し、導入計画策定の支援を行うことを目的に、IoTコーディネータを企業に派遣し、継続的にアドバイスを行う。

【対象者要件】

○以下の全ての事項に該当することが必要。

- (1)新潟県内に事業所を有する中小企業者であって、AI・IoT等の導入・デジタル化により経営の工場を目指す意欲があること。
- (2)AI・IoT等の導入により、企業のデジタルトランスフォーメーションや経営課題の解決等が図れる可能性があって、IoTコーディネータのアドバイスが必要なこと。

【対象とする支援内容】

経営課題、導入の目的・目標、導入シナリオ、推進体制、スケジュール、予算、導入効果など、AI・IoT等の導入計画の策定を支援する。

【派遣期間及び派遣回数】

派遣期間は派遣決定日以降から令和3年2月19日までの間で、1企業につき最大5回までIoTコーディネータを派遣する。

【経費負担】

申請者負担は無料。なお、5回を超える相談は、有償を前提に個別に契約・派遣を行

う。

【派遣する IoT コーディネータ】

- ・派遣できる IoT コーディネータは、NICO の IoT コーディネータ育成研修（研修 2）修了生、IT コーディネータの資格等を有する者で、かつ AI・IoT 等の導入支援の実績を有する者の中から登録コーディネータとして認定を受けた法人または個人とする。
- ・申請の際に、事務局が派遣を希望する企業を訪問し、経営課題や現状をヒアリングし、派遣が適当と認められる場合、申請企業が選定した登録コーディネータを派遣する。（申請企業が希望する登録コーディネータの指定がない場合、ヒアリングに基づき、マッチングした登録コーディネータを申請企業に紹介する。）

【申請方法・提出書類】

以下の書類を NICO まで提出（郵送または持参）。

- (1) IoT コーディネータ派遣申請書（第 1 号様式）
- (2) 決算報告書の写し（直近 2 期分）
- (3) 会社概要（パンフレット等）

※その他、申請内容により追加書類の提出を求めることがある。

【申請受付期間】

令和 2 年 11 月 9 日（月）から予算額に達するまで。

【派遣決定方法】

申請受付後、順次、書面審査（必要に応じヒアリング）を行い、派遣を決定する。

※申請内容や予算等の事情によっては希望に沿えない場合がある。

【派遣決定以降の手順】

- ・初回の訪問日程を NICO を介して調整のうえ訪問を開始する。
- ・IoT コーディネータの派遣時は、NICO 職員が同席する場合がある。
- ・派遣スケジュールが全て終了した後に、支援業務報告書等を速やかに提出してもらう。

【お問い合わせ・申請書類提出先】

公益財団法人にいがた産業創造機構 IT支援チーム 担当（関川、久我）

〒950-0078 新潟市中央区万代島 5-1 万代島ビル 9F

TEL：025-246-0069 FAX：025-246-0030 電子メール：it@nico.or.jp