

(参考) 経営計画等に盛り込む項目一覧表

(1) 経営計画・資金計画、経営改善計画 共通

基本事項	<ul style="list-style-type: none"> ○企業の概況 <ul style="list-style-type: none"> ・企業名、住所、業種（事業内容）、設立年月日、年商、代表者氏名・年齢、資本金、従業員数（パート人員の内訳）、主要取引金融機関、等 ・株主構成、役員構成 ・事業内容・沿革 ○主要な販売先・販売ルート等及び仕入先の状況（取引内容、シェア、等） ○財務内容及び問題点 <ul style="list-style-type: none"> ・実態貸借対照表を踏まえた問題点の抽出 ○業績推移等 <ul style="list-style-type: none"> ・過去3か年程度の業績推移及び今期の見込み ・債務超過のある場合、債務超過解消年数 ・実質償還原資と債務償還年数 ○銀行取引状況 <ul style="list-style-type: none"> ・過去3か年程度の銀行別取引状況の推移 ○現状と課題・問題点 <ul style="list-style-type: none"> ・現状の整理とそれを踏まえた課題・問題点の抽出 ○経営計画策定方針 <ul style="list-style-type: none"> ・経営体制 ・売上向上、収益改善に関する施策 ・返済に関する施策 ○計画期間・改善目標等
ビジネスモデル俯瞰図 (売上・仕入・経費等の 仕組みの概要図)	<p>主要な販売先・販売ルート等と主な経費・仕入先及びそれらのシェアを図を用いて作成</p>
計数計画（概要）	<ul style="list-style-type: none"> ○計数計画の概要 <ul style="list-style-type: none"> ・損益計画、借入金返済計画について、直近/今期/今後5期程度作成
計数計画実現に向けた具 体的施策・実施計画	<ul style="list-style-type: none"> ○計数計画の具体的施策内容、実施時期 <ul style="list-style-type: none"> ・計画の具体的内容について、計画期間中の各期における実施内容を作成
資金繰り計画	<p>過去6か月程度の月次の推移並びに今後1年間程度の見通しについて作成</p>

(2) 経営改善計画のみ

資本・取引関係図	<p>代表者・関係会社等の出資・貸付・保証取引や商取引の関係を図を用いて作成</p>
計数計画（詳細）	<ul style="list-style-type: none"> ○実態貸借対照表を踏まえた計画 ○損益、キャッシュフローに関する計画 ○税額計算表（タックスプラン） ○借入金返済計画 ○金融機関別借入金返済計画