

1 印刷物の概要

(1) 出展者募集のご案内

- ①発行部数 9, 500部
- ②送付先 NICO 及び主催機関20機関程度

(2) 出展者ガイドブック

- ①発行部数 3, 500部
- ②送付先 NICO 及び主催機関20機関程度
商談会会場（東京都豊島区東池袋サンシャインシティ展示ホールB）

(3) 来場のご案内

- ①発行部数 36, 000部
- ②送付先 NICO 及び主催機関20機関程度

(4) 出展者証・来場者証・主催者証

- ①発行部数 3, 800部（出展者証730部、来場者証3, 000部、主催者証70部）
- ②送付先 NICO

(5) 会場案内図

- ①発行部数 2, 000部
- ②送付先 商談会会場

(6) ペーパーバッグ

- ①製作部数 1, 500部
- ②送付先 商談会会場

2 印刷方法及び規格等

(1) 出展者募集のご案内

■出展者募集チラシ（9, 500部）

- ①印刷方法 表面4色・裏面2色
- ②規格 A3版両面2つ折、コート紙110kg

■出展申込書（9, 500部）

- ①印刷方法 表面1色・裏面1色
- ②規格 A4版両面、上質35kg

■その他

各9,500部は、それぞれ出展者募集チラシを2つ折りした中に、出展申込書を差し込むこと。

(2) 出展者ガイドブック

- ①印刷方法 4色（オールカラー）
- ②規格 A4版 100ページ（あいさつ、目次、観光情報を含んだ県内マップ項、商品紹介、表・裏表紙）、
あじろ製本、表紙コート紙120kg、本文コート紙50kg、
写真分解（色補正・画像修整含む 約400点）

(3) 来場のご案内

- ①印刷方法 表面4色（オールカラー）、裏面4色
- ②規格 A3版2つ折＋巻3つ折、コート紙68kg

(4) 出展者証・来場者証・主催者証

- ①印刷方法 両面2色(全12種類)※種類によって、部数は異なります。
②規格 T110×Y100 mm、ミラーコート紙(両面)、首から下げられるよう紐(1m)をつけること

※使用イメージ →
名刺はホチキス止め



(5) 会場案内図

- ①印刷方法 片面フルカラー
②規格 A3版2つ折(印刷面外側)

(6) ペーパーバッグ

- ①印刷方法 4色印刷(フルカラー)
②規格 【サイズ】巾260×天地350～370×底80×マチ80 mm
【紙】通常コート紙(A2コート)
【表面加工・紐・底ボールの有無】PP加工・スピンドル紐・底ボール有
※底ボールは、底に差し込んだ状態で納品すること。
③デザイン 【表・裏】のデザインは、次の点を考慮したものとする。
●うまさぎっしり新潟・食の大商談会の会場で配布すること。
●「新潟」と「食」が首都圏においてPRできること。
【横(左右)】NICOのロゴ及び正式名称を記載
【底】無地
【その他】詳細については、NICOの指示に従うものとする。

※(1)～(3)は統一デザインとするが、「うまさぎっしり新潟」を考慮したデザインとすること。

参考1「うまさぎっしり新潟」HP <http://www.niigata-kankou.or.jp/kain/download.html>

参考2「H29 うまさぎっしり新潟・食の大商談会」HP <http://www.nico.or.jp/shoku/>

なお、今年は、第11回目の開催となる。

3 原稿等

出展企業120社への原稿依頼、取材、編集、校正依頼も業務に含める。(校正3回、本紙色校1回程度)

4 ガイドブックのページ構成

- (1) 表紙
(2) 主催者あいさつ
(3) 巻頭特集ページ・新潟県マップ
(4) 企業データ・商品データ(企業1社1/2ページ・2商品まで)
(5) 食の宝庫“にいがた”の旬と自慢の逸品!カレンダー
(6) 企業五十音順目次
(7) 場内案内図
(8) 裏表紙

※出展企業数等の都合上、印刷ページ数が100に達しない場合、「特集ページ」の作成もあり得る。

5 商談会専用ホームページの制作・保守管理

来場案内、ガイドブックの情報をもとに、全商品を掲載したホームページを制作し、必要に応じデータ等の更新・修正を行うこと。

なお、来場のご案内作成に併せて、ホームページから来場者の事前申込の登録ができるようにすること。事前申込みの際に、申込者に対して、食関連のバイヤーであることを確認するフォームを作成できること。

6 バナー作成

ホームページに掲載する広告用バナーを1種類作成すること。「うまさぎっしり新潟」を考慮したデザインとすること。

7 ラベル貼付、封入作業

来場案内 4,000 部程度については、NICO が用意する封筒に来場案内を入れ、NICO が用意する宛名ラベルを同封筒に貼付すること。（作業期間は1週間程度を見込む）

8 見積上限額 2,970,000 円（税込）

9 納入時期

（1）出展者募集のご案内	平成 30 年 4 月 9 日までに納入
（2）出展者ガイドブック	平成 30 年 8 月中旬
（3）来場のご案内	平成 30 年 7 月中旬
（4）出展者証	平成 30 年 8 月初旬
（5）会場案内図	平成 30 年 9 月 6 日（予定）
（6）バナー	平成 30 年 7 月中旬
（7）ラベル貼付、封入	平成 30 年 7 月下旬
（8）ペーパーバッグ	平成 30 年 9 月 6 日（予定）

10 履行期間

契約締結日から平成 30 年 9 月 7 日まで

ただし、ホームページのメンテナンスについては平成 31 年 3 月 31 日まで